

A N E X O

PRUEBA DE ESCRITORIO DEL PLAN INTRAHOSPITALARIO.

Problema : Colisión de dos buses, ingresan al hospital
50 pacientes politraumatizados.

(Prueba modificada del Salem Country Memorial Hospital de
New Jersey elaborada por el Dr. Michael Galvin Jr.)

NOTA : Esta prueba de escritorio del Plan Intrahospitalario presenta una situación frecuente en nuestro medio; servirá para identificar los cuellos de botella que existan en el plan intrahospitalario de cada institución y con esto mejorar dicho plan. Tiene por objeto motivar a los departamentos y personal a pensar en una situación de emergencia, de magnitud mediana; como hemos dicho anteriormente, la idea de desastre es subjetiva; una emergencia de cualquier magnitud será un desastre cuando la demanda desborde las capacidades de la institución sea el problema con 10 ó 300 pacientes para atender.

El Comité Intrahospitalario debe elaborar otras pruebas con distintas variables de acuerdo a los riesgos a que pueda estar su área de influencia expuesta.

Ejemplo : Intoxicación masiva de 100 personas;
Terremoto con hospital integro y con hospital afectado;
Actuar como hospital periférico con pacientes graves remitidos de zona de desastre, etc.

ADMINISTRACION

Problema : Un choque automovilístico, 50 heridos.

1. Puede su hospital hacer frente con un desastre de esta magnitud y continuar atendiendo los pacientes ordinarios?
2. Ha usted arreglado con hospitales vecinos, para un programa de apoyo médico y recepción de pacientes evacuados de su hospital ?
3. Esta usted y su personal administrativo familiarizado con el procedimiento a seguir, para iniciar y dirigir un plan de desastre en su hospital ?
4. Qué cantidad de personal clave, está entrenado para tomar su cargo en el caso de ausencia; qué tan frecuente ellos han ensayado evaluar un desastre y establecer las medidas apropiadas ?
5. Ha recibido el administrador por parte del personal médico, una lista de médicos encargados de las admisiones o del área de clasificación; un equipo de enfermeras ha ensayado manejo de la clasificación o funciones de admisión ?
6. Ha discutido el administrador con el personal médico, la política formal y las reglas a observar en clasificación o en las áreas de admisión ?
7. Tiene usted un diagrama y un plan de control de tráfico

externo e interno escrito? (Salida y entrada de ambulancias, automóviles particulares, vías de escape y evacuación).

8. Es el control externo de tráfico función de un hospital o una función de la comunidad? Por qué y cómo ?
9. Si el control externo de tráfico periférico es una función de hospital, qué departamento es responsable de su control ?
10. Qué departamento en el hospital es responsable del control interno de tráfico (camillas, personal interno, personal externo, familiares).
11. Si todas las líneas normales de comunicación estan dañadas, que sistema usaría usted para enviar mensajes entre los diferentes departamentos del hospital ?
12. Tienen los empleados del hospital una identificación adecuada para permitirles pasar las líneas de policía y llegar al hospital ?
13. Han sido asignadas las funciones al grupo de voluntarios y han ensayado sus trabajos ?
14. Qué espacios en su hospital han sido designados como áreas de ampliación y reestructuración ?
15. Estan estos espacios permanentemente designados con señalización apropiada ?

16. Existen áreas alternativas de tratamiento disponibles y marcadas ?
17. El comité de desastres del hospital incluye especialistas de la comunidad, tales como policia, bomberos, y personal de salud ?
18. Han sido incorporados al plan, departamentos y servicios especializados, tales como servicio de EEG, terapeutas físicos, farmacéutas, agente encargado de compras, etc.
19. Ha sido designada una morgue.extra.
20. El responsable de dar información a la prensa, radio y T.V. se ha entendido con estos grupos para revisar el procedimiento ?
21. Ha sido localizada un área para recibir a los parientes y amigos de los heridos; y quién está encargado de ésta área ?

ADMINISTRACION GENERAL

Problema : Choque automovilístico- 50 personas heridas.

1. La oficina de personal ha sido entrenada para desarrollar cualquier función tales como : operación del conmutador, servicio de información, vigilancia de los pacientes, etc. durante un desastre ?
2. Ha sido el personal de oficina entrenado ?
3. Está el personal de oficina familiarizado con la terminología médica ?
4. Puede ser utilizado el personal de oficina para controlar salidas y entradas al hospital ?
5. La Oficina ha planeado las cuentas y otros procedimientos financieros para asegurarse un reembolso por los gastos incurridos por el hospital durante un desastre ?
6. Qué planes ha hecho la oficina para proteger objetos de valor de los pacientes ?
7. Existen fuentes alternas de financiación ?

CONMUTADOR

Problema : Choque automovilístico - 50 heridos .

1. Notifica la policia al hospital sobre el accidente ?
2. La policia llama solicitando médicos y enfermeras para que vayan al sitio del accidente a dar los primeros auxilios ?

Operador telefónico para contestar lo siguiente :

3. Si la llamada para ayudar en el sitio del accidente se recibe, que hacen ustedes al respecto ?
4. Si una llamada entra diciendo que el accidente ocurrió en su área, pregunta usted por la siguiente información :
 - a. Número de lesionados ?
 - b. Tipo y naturaleza del accidente ?
 - c. Localización del accidente ?
 - d. Nombre o identificación del que llama ?
5. A quién le daría usted la información obtenida en la pregunta número 4 ?
6. Quién le da a usted instrucciones para concentrar al personal ?

7. Cómo manejaría usted las llamadas de la prensa ?
8. Cómo manejaría usted las llamadas de :
 - a. Médicos y enfermeras,
 - b. Familiares de las víctimas,
 - c. Policía,
 - d. Cruz Roja, DCC ?
9. Existe una lista de la gente a quién hay que llamar en caso de un desastre ? Está a la mano ?
10. Son las instrucciones para el uso de ésta lista, simples, fácil de entender y seguir ?
11. A quién llamaría usted si el conmutador esta muy ocupado y usted no puede manejarlo solo ?
12. Tiene usted un sistema general de alarma para alertar al personal del hospital de un desastre; sino, que sistema de alerta es usado ?
13. Si se le pide llamar a los médicos tiene una lista disponible ?
 - a. Si usted no es la persona quien llamaría a los médicos quién lo hace ?
 - b. Quién notifica a la persona que llama a los médicos ?

14. Se ha usado la lista de médicos para determinar el tiempo que se requiere hacer las llamadas ?
15. Cuántas líneas telefónicas existen ?
16. Han estado siempre muy ocupadas las líneas ? Qué tanto?
17. Usted tiene una lista indicando a quienes se les dará servicio prioritario en caso de desastre ?
18. Tiene usted en el conmutador un teléfono o teléfonos para ser usados como contestadores auxiliares con facilidad de comunicaciones para usar en caso de desastre por el director o coordinador de desastres ?
19. Tiene usted una comunicación de radio con el Departamento local de policía, Defensa Civil, otra agencia civil o gubernamental ?
20. Sabe usted como usar el equipo de radio teléfono ?
21. Ha arreglado usted con la empresa de teléfonos para bloquear ciertas líneas sólo para que entren llamadas y otro de salida ? Lo sabe el personal interesado ?
22. Ha usted arreglado con la empresa de teléfonos para lograr una batería auxiliar de emergencia en caso de que el conmutador se recargue ?

DEPARTAMENTO DE ESTADISTICA

Problema : Choque automovilístico - 50 heridos -

1. Quién notifica al departamento de estadística de un desastre ?
2. Tiene esta persona una lista alternativa, para llamar en caso de que la primera persona en lista no esté disponible en el momento del desastre ?
3. Han sido determinadas ciertas funciones para el departamento y para miembros individuales del departamento ?
4. Por favor describa su función específica (individual)
5. Estan todas las funciones (o trabajos) colocados a la vista en el departamento ?
6. Todos los miembros del departamento han sido integrados o han ensayado sus funciones en el plan de desastres ?
7. Sabe usted quién recopila la lista de las personas victimas en un desastre para dar esta información al público, prensa y radio ?
8. Sabe usted dónde están localizadas las tarjetas del desastre y el procedimiento para procesar las mismas si se le designa a usted ésta tarea ?
9. Quién en su hospital, es responsable de recopilar la información en las tarjetas de desastre ?

10. Es el registro médico para las víctimas de desastres diferente de los registros normales ?
11. En un desastre las funciones del departamento de registros médicos forma parte de una unidad o es parte de un conjunto de personal ?
12. Si las funciones del departamento son una unidad, describa brevemente sus funciones.
13. Si el departamento forma parte de un conjunto de personas, quién está a cargo ?
14. Qué pasa con todas las tarjetas de desastre después de la emergencia ?

COMPRAS - ALMACENAMIENTO - SUMINISTRO CENTRAL FARMACIA

Problema : Choque automovilístico - 50 personas heridas-

1. Ha sido un personal específico asignado e instruido para dotar rápidamente del material necesario ?
2. El plan de desastre incluye un procedimiento para emitir, entregar y controlar los suministros ?
3. Tiene usted fuentes de emergencia disponibles para aquellos suministros que estarán en gran demanda durante el desastre ?
4. Está usted preparado a suministrar los productos para el tratamiento de las víctimas del desastre ?
5. Tiene escritas instrucciones rápidas para la limpieza y preparación de los implementos necesarios durante un desastre ?
6. Tiene su plan de desastres una disposición para obtener ayuda adicionales y empleados voluntarios para atender el incremento de trabajo ?

F A R M A C I A

Esto debe ser contestado por el jefe de la Farmacia o el agente encargado de la provisión de los servicios de farmacia.

Problema : Choque automovilístico - 50 heridos -

1. Tiene usted la farmacia integrada al plan de desastres?
2. Quién le informa a usted ejecutar el plan ?
3. Tiene usted arreglado un teléfono de alerta para el personal de la farmacia si el desastre ocurre después de las horas regulares de la farmacia ?
Quién despachará los suministros necesarios mientras el personal de la farmacia llega ?
4. Ha participado usted con miembros del personal médico en el establecimiento de patrones masivos de cuidados médicos y la selección de farmaceuticos especiales ?
5. Mantiene usted un inventario en las drogas de emergencia esenciales ?

Podría usted suministrar una demanda inmediata de :

50 dosis de antitoxina tetánica ?

50 dosis de toxoide tetánico ?

50 unidades de Hartman, DAD, SS y/o expansores de plasma?

6. Está preparado para realizar un programa de aprovisionamiento rápido, utilizando recursos de fuera ? Podría

esto llevarse a cabo a cualquier momento en un período de 24 horas ?

7. Tiene usted una lista de productos inyectables para usar en caso de emergencia ?
8. Tiene usted un plan para abastecer 24 horas de servicio con una farmacia extra ?
9. Enumere otras medidas que usted pueda haber establecido para atender emergencias masivas .

SERVICIO DE ENFERMERIA

Problemas : Choque automovilístico - 50 heridos -

1. Si usted escucha en la radio o T.V. sobre un desastre, usted informaría al hospital sin ser llamado ?
2. Informaría usted a la oficina de enfermería o directamente a su área de trabajo ?
3. Vendría con uniforme o como esté vestido cuando le llamaron ?
4. Qué traería con usted ? (Ej. Lámpara, tijeras, bandas, lápiz, lapicero, libreta).
5. Tiene usted otras personas a quién avisar si lo llaman ? Estan sus teléfonos disponibles ?
6. Cuáles son sus responsabilidades en el área asignada con pacientes, médicos, colaboradores de trabajo ?
7. De quién es usted directamente responsable ? Conoce usted el sistema de mandos ?
8. Qué tipo de pacientes serán asignados a su unidad ? Pacientes de cuidados básicos, intermedios o intensivos?
9. Está programado trasladar los pacientes hospitalizados fuera de su área para recibir nuevos pacientes ? Sabe usted a dónde transferir los pacientes ?

10. A quién remite usted los reporteros y fotógrafos ?
11. En dónde obtiene usted camillas, catres y camas extras ?
12. Cómo va usted a identificar sus pacientes si ellos no tienen identificación regular ?
Qué tipo de identificación usaría usted ?
13. Sabe usted dónde obtener drogas y equipos esterilizados en grandes cantidades ?
14. A dónde enviaría usted a los familiares para información ?
15. A quién informaría cuando termine su trabajo ?

DEPARTAMENTOS DE PEDIATRIA Y GINECO-OBSTETRICIA

Problema : Choque automovilístico - 50 heridos -

1. Existe un suministro suficiente de equipos esteriles disponible para manejar una situación de emergencia ?
2. Se han tomado las provisiones necesarias en las salas de parto ?
3. Cómo obtendría usted suministros adicionales, como sangre, drogas, etc.
4. Si se decide usar algunas de las camas de post parto para pacientes de urgencia general, se ha desarrollado una alternativa para usar los implementos de obstetricia ?
5. Qué proporción de enfermeras estan capacitadas para atender emergencias pediátricas tales como : quemaduras, casos ortopédicos, oculares, etc.
6. Hay suministro y equipos disponibles para un incremento de prematuros ?
7. Se podría hacer una operación cesarea en la sala de partos o el procedimiento sería enviar las pacientes a la sala de operaciones ?

SALA DE OPERACIONES

Problema : Choque automovilística - 50 heridos-

1. Ha planeado usted qué salones serán utilizados para cirugías menores ?
2. Cuántos equipos de personal tendría usted disponibles (anestesistas, cirujanos, enfermeras) ?
3. Cuando el personal llegue, a quién notificaría usted de disponibilidad de espacio en la sala de operaciones ?
4. Dónde están los pacientes preparados para cirugía ?
5. A dónde van los pacientes después de cirugía ?
6. En cirugías mayores, quién decide la prioridad de los casos ?
7. Qué registros lleva usted de los casos atendidos ? De casos esperando cirugía ? Esta usted familiarizado con el sistema de registros de emergencias ?
8. Hay suficientes teléfonos disponibles (incluyendo líneas externas) para ordenar suministros, sangre, etc.)
9. A quién se designa para hacer éstas llamadas ?
10. Cómo conservaría usted los elementos estériles ?

11. Cómo mantendría usted el equipo esterilizado ante circunstancias adversas ?
12. Pacientes con heridas menores podrían ser tratados en camillas, cómo inmovilizaría usted estas camillas ?

SERVICIOS ESPECIALES

Problema : Choque automovilístico - 50 heridos -

A. SALA DE RECUPERACION

1. Son adecuados los suministros para cuidar el gran número de pacientes críticos post operatorios ?
2. Cómo obtiene usted camas, catres y camillas adicionales ?
3. Ha sido considerado el uso de la sala de recuperación post-operatoria como cuarto de emergencia ?
4. En caso dado, a dónde se llevaría a los post operados ?

- B. 1. Cuáles son las responsabilidades o funciones de las enfermeras que están en departamentos diferentes a los de atención ?
2. Se ha dado la posibilidad para una mejor utilización del personal de enfermeras con habilidades especiales ?

3. Cuáles son las responsabilidades de aquellas enfermeras en prácticas de pregrado ?

MEDICOS Y CIRUJANOS

Problema : Choque automovilístico - 50 heridos -

1. Si usted escucha por radio o por T.V. una noticia sobre un desastre, lo informa al hospital, aunque a usted no lo hayan llamado ?
2. Lo informa a la Dirección, Oficina de enfermería o directamente a su área de trabajo ?
3. Qué cosas llevaría con usted ? Ejemplo : Linterna, esfero, lápiz, etc.
4. Tiene otra persona que le informe en caso de que usted sea llamado al hogar ? Sus números teléfonos están a disposición ?
5. Cuáles son sus responsabilidades o deberes en el área que tiene asignada ?
6. Ante quién es directamente responsable ? Conoce el Sistema de Mando ?
7. Quién se encarga de la unidad a la cual usted está asignado, durante una emergencia ?

8. Qué clase de pacientes serán asignados a su unidad ?
Pacientes ambulatorios de cuidados intermedios o intensivos ?
9. Está usted familiarizado con las normas para la evacuación de pacientes ?
10. Debe trasladar los pacientes anteriores fuera de su área para poder recibir las nuevas admisiones ?
11. Quién evalúa a los pacientes para determinar los traslados ?
12. Usted sabe a dónde trasladar los pacientes anteriormente hospitalizados ?
13. Dónde puede obtener silla de ruedas y camillas extras ?
14. Dónde puede conseguir la ropa de cama para arreglar las camas para los nuevos pacientes ?
15. Cómo puede usted conservar la ropa de cama que se usará ?
16. Sabe dónde conseguir drogas y dotaciones esterilizadas en grandes cantidades ?
17. Usted entiende el sistema de clasificación de emergencias ?
18. Qué tipos de registros llevarán ?

19. Quién estará encargado de contestar las llamadas telefónicas y las preguntas ?
20. Dónde puede conseguir catres y camas adicionales ?
21. Quién se encarga de los reporteros y de los fotógrafos ?
22. A dónde enviará a las familias para que obtengan información ?
23. A dónde envía a los voluntarios para que sean reasignados ?
24. A dónde envía a los que fallecieron ? Si la morgue esta copada, entonces a dónde los manda ?
25. Con quién se reporta cuando termina sus deberes ?

SALA DE URGENCIAS

Problema : Choque automovilístico - 50 personas heridas-

1. Quién le avisaría a usted del accidente ?
2. Existe un sitio de clasificación donde los pacientes son repartidos para su tratamiento, traslados, etc.?
3. Está usted enterado de la forma usual de las llegadas?
 - a. Los menos seriamente heridos
 - b. Los seriamente heridos
 - c. Familias
4. Cómo puede evitar que los sitios disponibles en urgencias se congestionen y que al mismo tiempo haya espacio para llegadas futuras ?
5. Quién se encarga de evitar que curiosos interfieran con su trabajo ?
6. Quién se encarga de clasificar los pacientes ?
7. Tiene establecidas determinadas áreas para casos específicos (quemados, con fracturas, con hemorragias masivas, neuro) ?
8. Asumiendo que la sala de urgencias tiene un grupo de hombres voluntarios, quién los llama en caso de que se necesite ayuda ?

9. Los voluntarios son asignados a una enfermera para formar un equipo ? Cómo se hace ?
10. Como organizaría los suministros e instrumentos dispersos en cada una de las secciones ?
11. Cómo volvería a esterilizar los instrumentos sin la utilización de la central de esterilización ?
12. Cómo conservaría usted esterilizados los suministros sin sacrificar la asepsia quirúrgica ?
13. Conoce las líneas para el flujo de tráfico que se han planeado para los pacientes en tratamiento, admisión, diagnóstico, etc.
14. Cómo obtendría drogas, suministros, ropa de cama adicional ?
15. Qué tipo de registro se lleva de cada paciente ?
16. Se prepararía a los pacientes para cirugía en la sala de urgencias ?
17. Se tiene preparado un equipo de cirugía urgencias en caso de necesitarse ? (equipos de traqueotomía, entubación, tubo de torax, etc.)

ESTUDIANTES DE LAS FACULTADES DE MEDICINA Y ENFERMERIA

Problema : El mismo

1. Quién avisa a la facultad en caso de emergencia ?
2. Cómo avisan los miembros individuales de la facultad a los estudiantes ?
3. A dónde se reportan los de la facultad y los estudiantes ?
4. Los instructores clínicos y los estudiantes pueden reemplazar a las enfermeras jefes y al personal de enfermería en aquellas unidades que no estén afectadas por la emergencia ?
5. a quién llamaría en caso de necesitar dotaciones o equipo de atención rutinaria para estas unidades ?
6. Quién es el encargado de asignar funciones futuras a los estudiantes ?
7. Si lo llaman para que colabore en caso de desastre, con quién se reportará usted ?
8. Cuáles son sus funciones una vez que usted sea asignado a una área clínica ? Ante quién responde usted directamente ?
9. Haga una lista de la gente a la cual debe llamar en caso de que se le solicite. Dónde conseguiría en forma rápida sus número telefónicos ?

10. Quién llama a los estudiantes ? Ante quién se deben reportar ellos ?
11. Cómo son asignados los estudiantes a las áreas clínicas ?
12. Quién asigna a los estudiantes ? Una vez que los estudiantes estén en las unidades, cómo se hacen las asignaciones ? Qué clase de responsabilidades tiene el estudiante ? Se le consideraría como personal graduado ?
13. Qué criterio se utiliza para determinar la magnitud del desastre y en lo que concierne el factor tiempo para estar atendiendo ?
14. Quién tiene autoridad para decidir acerca del resultado del criterio utilizado para determinar la magnitud y aspectos del desastre ?
15. Qué tipo de registros deben llevarse para pacientes sin identificar ? Cómo se identifica a estos pacientes en la tarjeta de clasificación ?
16. Quién decide durante cuánto tiempo trabajan los estudiantes y la facultad ?

DIETETICA

1. Se han formado las provisiones necesarias para alimentar al personal adicional y a los pacientes que estén presentes ? Si así es, cuántos puede atender ?
2. Si hubiera una falla en la energía durante el desastre, tienen a disposición algún servicio sustituto?
3. Usted sabe cómo utilizar su equipo con el servicio energético sustituto que le sea suministrado ?
4. Puede obtener dotaciones adicionales en caso de necesitarse ?
5. Puede usted normalmente permitir que cualquiera del personal atienda funciones externas al Departamento de Dietética.
6. Sin un transporte mecánico vertical, cómo llevaría los alimentos a sus pacientes ?

SERVICIOS GENERALES : MANTENIMIENTO

Problema : El mismo.

1. Quién y cómo le notifican a usted el desastre ?
2. Su departamento es el encargado de la limpieza, selección, preparación de otras áreas amplias ?
3. El departamento puede funcionar sin el jefe del departamento ? Si es así, quién queda encargado ?
4. Dónde puede obtener equipo adicional (camas, catres, camillas, cobijas, etc.) ?
5. Quién es el encargado de que haya ropa de cama y cobijas adicionales en caso de emergencia ?
6. Qué medidas se han tomado para mantener todas las áreas limpias (equipo, personal, etc.) ?

LABORATORIO CLINICO

Problema : El mismo .

(Debe ser contestado por todos los técnicos que estén laborando o que sean llamados cuando ocurra un desastre).

1. Quién le avisaría que ha ocurrido un desastre y que usted tiene que colaborar para poner en funcionamiento el plan de desastres ?
2. Si usted es el técnico que está a cargo, declare el orden de las medidas que usted tomaría para poner en funcionamiento su departamento ?
3. Esta usted preparado para operar su departamento sin la presencia del jefe ?
4. Puede usted determinar el número de técnicos y de voluntarios que se necesitarían basándose en la información que usted puede recibir si el problema mencionado arriba sucede en su hospital ?
5. Usted sabe cómo determinar y obtener dotaciones adicionales, especialmente sangre, si se llega a necesitar ? Dónde obtendría la sangre adicional ? De qué medios dispone para tomar la sangre adicional ?
6. Sabe cómo conseguir repuestos y mantenimiento para el equipo, si llega a ser necesario ?
7. Quién determina la prioridad de la demanda de servicios

de laboratorio que surjan en el área de tratamiento de desastres ?

8. Quién determina qué procedimientos programados de laboratorio serían cancelados para así permitir ponerlo a servicio de las víctimas del desastre ?
9. Si ocurre una falla eléctrica durante el desastre, se cuenta con un servicio auxiliar ? Está su refrigerador de banco de sangre conectado al servicio auxiliar ?
10. Sabe cómo utilizar su equipo con la energía auxiliar que se le suministre ?
11. Cuenta su hospital con un procedimiento especial para atender la preparación, el manejo y la identificación de las muestras de los pacientes del desastre ?
12. Puede usted permitir a cualquiera de sus técnicos a que participen en los procedimientos, a cuántos ?
13. Está preparado para surtir de personal a su departamento por 24 horas ?

DEPARTAMENTO DE RAYOX X

Problema : El mismo,

(Para ser contestado por todos los técnicos que estén laborando o que sean llamados cuando ocurra un desastre)

1. Quién le avisaría sobre la ocurrencia de un desastre?
2. Si usted es el técnico que está a cargo, declare en orden las medidas que usted tomaría para poner en funcionamiento su departamento para el desastre.
3. Está usted preparado para operar su departamento sin la presencia del jefe ?
4. Quién prestaría la asistencia profesional en ausencia del radiólogo ?
5. Sabe como obtener dotación adicional de placas ?
6. Sabe cómo determinar y conseguir dotaciones adicionales si se llegan a necesitar ?
7. Sabe cómo conseguir repuestos y mantenimiento para los equipos si llega a ser necesario ?
8. Quién determina la prioridad de las peticiones de rayos X que se originen en el área de tratamiento de desastres ?
9. Quién determina cuáles procedimientos de rayos X deben ser cancelados para así permitir que el servicio se preste a las víctimas del desastre ?
10. Si ocurre una falla eléctrica durante el desastre, se dispone de un servicio auxiliar de energía ?
11. Sabe cómo utilizar su equipo con la energía auxiliar que se le suministre ?

LAVANDERIA

1. Tiene suficiente ropa de cama guardada y a disposición para atender las necesidades en un desastre?
2. En caso negativo, entonces qué planes se han desarrollado para atender esta necesidad en caso de desastre? Estaría obligado a utilizar una lavandería comercial o de otro hospital ?
3. Tiene establecido un programa definitivo para aumentar la capacidad de atención de la lavandería en caso de que repentinamente haya un aumento en la demanda ?
4. Qué medidas de urgencia adoptaría en caso de que :
 - No haya electricidad durante 10 horas o más
 - No haya agua durante 10 horas o más
 - No haya vapor durante 10 horas o más
5. Se dispone de algún plan para revisar la programación del uso de ropa de cama en caso de que se presenten los casos anteriores ?
6. Tiene programada una distribución según el orden de prioridades para asegurarse que los suministros se envíen a las áreas más críticas primero ?
7. Si no se cuenta con un servicio telefónico, cómo le

avisaría al personal de lavandería que estuviera listo ?

8. Qué medidas se han tomado con relación a la distribución y a la recogida de la ropa durante el desastre.

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE VOLUNTARIADO

Problema : El mismo

1. Tiene usted una lista de los voluntarios en el hospital, a los cuales pueda llamar en caso de desastre?
2. Quién avisará a los voluntarios que ha ocurrido un desastre y que se necesita ayuda ?
3. Los voluntarios están concientes de la importancia de su participación en un desastre ?
4. Los voluntarios han dispuesto de antemano para que alguien tome su lugar en los deberes servicios generales o servicios de atención en caso de que los llamen a colaborar ?
5. Conocen los voluntarios el puesto que les corresponde en el gráfico de Organización de los Voluntarios ?
6. Cuentan los voluntarios con algún sitio especial al cual deben reportarse en caso de desastre ?
7. Se le ha avisado a los voluntarios si van a colaborar

dentro de un equipo de primeros auxilios, si van a prestar servicios de mensajeros o si están encargados de cualquier otro servicio del área ?

8. Se le ha informado a todos los departamentos de la disponibilidad de colaboradores voluntarios en caso de un desastre ?
9. Se ha capacitado a los voluntarios en el cargo que probablemente deberán ejercer en caso de desastre ?
10. Los voluntarios están familiarizados con el diagrama de reestructuración hospitalaria, áreas de atención y procedimientos.

Ejemplo :

En qué área se llevará a cabo la recepción y la selección de las diferentes clases de pacientes ?
Dónde se llevará a cabo los rayos X, servicios de laboratorio y otros procedimientos de diagnóstico ?
(anteriores a la hospitalización).

Dónde quedará la zona para los evacuados y así dar más espacio para nuevos casos (Pacientes que no provengan del desastre y cuya condición permite que sean dados de alta o transferidos a otras áreas del hospital).

11. Los voluntarios conocen todas las áreas del hospital en caso de que se les pida que hagan mandados ?
12. Dónde se colocarán los envíos de suministros para urgencias ?

13. Están estas personas disponibles para ser avisadas por teléfono por alguien del hospital, sobre la ocurrencia de un desastre ?
14. Están estos voluntarios claves preparados para comunicarse con los voluntarios que se necesiten en el hospital para llevar a cabo los servicios del hospital ?
15. Para aquellos voluntarios que han sido asignados en posiciones claves por el hospital o por la organización de voluntarios, existen sustitutos que conocen el deber específico que les corresponde ?

BIBLIOGRAFIA CONSULTADA

- Junta Internacional de Defensa, "Estudio especial sobre preparación y operaciones de socorro, casos de desastres", JID. C 1701, Abril 1975.
- Ministerio de Salud Pública, "Encuesta sobre algunos efectos de mográficos y de salud del Terremoto de Managua", Dic. 1972.
- Andreani L., "Organización de los servicios médicos en situaciones de desastre" Bol. del P.E.P.O. 1975.
- Prieto, L. et al " Actuación sanitaria en desastres naturales un esquema de normas prácticas", Rev. San. Hig. Pub. año L. May-Jun, 1976.
- Nuñez Flores Edmundo. " Medicina en Desastres, Atención de Emergencia", Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Febrero 1981.
- Plan Esculapio, Plan de desastre interno y externo - Bogotá 1980.
- C. de Ville de Goyet. El Riesto de Brotes de Enfermedades después de los desastres naturales. Crónica de la OMS, 33. 239-241 1979.
- K.A. Western. The Epidemiology of Natural and Man-Made Disasters. London School of Hygiene and Tropical Medicine. University of London, 1972.
- M.F. Lechat. Disaster Epidemiology Proceedings of an International Colloquium. Antwerp, 5-7 December 1975 - 1976.
- W.H. Foege. Public Health Aspects of Disaster Management. Health Care Planning Organization and Evaluation, 1980.
- OPS/OMS. Guía para la Administración Sanitaria de Emergencia con posterioridad a los desastres naturales. Noviembre 1980.
- C. de Ville de Goyet, et al. The Management of Nutritional Emergencies in Large Populations. 1978.

- OPS/OMS. Assessment of Health Needs Following Natural Disasters. Paper presented at Fourth Annual Meeting for Designated Epidemiologist Trinidad - Tobago. May 1978.
- Fox-Hall-Elveback. Epidemiology : Man and Disease. The McMillan Co. 1970. (Tabla modificada).
- K. A. Western. Epidemiology of Communicable Diseases in Disaster Situations (Summary). Proceeding of an international Colloquium Antwerp. 5-7 December 1975 - 1976.
- OPS/OMS. Preparación para casos de desastre en las Américas. Boletín No. 2, Junio 1979.
- P. Nieburg, CDC. Communicable Diseases. Paper presented WHO Course on Health Aspects and Relief Management in Natural Disasters. Brussels, October 1980.
- B. Velimorovic. Evaluación del Riesgo Epidemiológico y Estimación de Riesgos en Casos de Desastres. Bol. Of. Sanit. Panam. 83 (2) 1977.
- A. Romero, et al. Some Epidemiologic Features of Disasters in Guatemala. Disaster, Vol. 2 No. 1 - 1978.
- OPS/OMS. Preparación para casos de desastres en las Américas. Boletín No. 5, Septiembre 1980.
- CDC. USA. Morbidity and Mortality Weekly Report. MMWR. Vol. 26, No. 15, April 1977.
- Desastres naturales, sus efectos en la salud con énfasis en las enfermedades prevenibles, Dr. José Luis Zeballos Z. - Oficina de preparativos para socorros de emergencia. OPS/OMS.
- El cuidado progresivo de pacientes en el Hospital General Santa Sofía de Manizales. Dr. Manuel Venegas Gallo, M.D., Médico Director Hospital General Santa Sofía, Manizales. Profesor Asociado de Cirugía Facultad de Medicina, Manizales. Ganador premio Nacional de Ciencias Alejandro Angel 1978.

- Role of medical teams in a community disaster plan, R. V. Gerace, CMA Journal 120 : 923-928, April 21 -1979.
- The Mechanism and treatment of pelvic fractures encountered in Earthquakes, pan ta-te, Tsung Shu-lien, and Sun Chin-yien, Chinese Medical Journal 4 (4) : 271-276, July 1978.
- Medical Aspects of U. S. Disaster Relief Operations in Nicaragua, R.L. Coultrip, Milit Med. November 1974.
- Earthquake disaster in Nicaragua: Reflections on the Initial Management of Massive casualties, R. Whittaker, D. Fareed, et al, J. Trauma 14 (1) : 37-43, 1974.
- Public Health Management Following Natural Disasters, Fourth Annual Meeting for Designated Epidemiologists, Pan American Health Organization, 23 May 1978.
- Assessment of health needs following natural disasters, fourth Annual Meeting for designated epidemiologists. pan american health organization, 23 May 1978.
- Servicios Médicos y Catástrofes - La Atención médica Chilena en caso de catástrofe, R. Zapata Díaz, Cuad Méd. Soc. 15 (1) : 23-32, 1974.
- Medical Care and natural disasters, Michel F. Lechat, UNDRO News, September 1980.
- Atención Médica y Desastres, Michel F. Lechat, UNDRO News, Septiembre 1980
- Disaster Medicine : Toward a More Rational Approach, T.R. Byrd, Military Medicine : 270-273, April 1980.
- Medical Management of the Trapped Patient A.G. MacMahon S. Afr Med J : 683-685, 15 October 1977.
- Disaster Epidemiology: Survey and Surveillance, J.E. Rhode, Journal of the Medical Sciences II (1), March 1979.

- The Epidemiology of Natural and Man-Made Disasters : The present State of the Art, K.A. Western, Dissertation submitted for diploma in tropical public Health, London School of Hygiene and tropical Medicine, University of London, 1 June 1972.
- East Bengal Cyclone of November 1970 : Epidemiological Approach to Disaster Assessment, A. Sommer and W. H. Mosley Lancet : 1029-1036, 13 May 1972.
- Considerations on the new epidemic outbreak of human. Leptospirosis in greater recife, Brasil in 1975, V.J.C. de Oliveira , Rev Inst Adolfo Lutz 37: 33-36, 1977 (translated from Portuguese).
- Los Desastres y la Salud Pública, M.F. Lechat, Bol. Of. Sanit. Panam. 88 (6): 471-180, 1980.
- El Terremoto de Guatemala : Evaluación Epidemiológica de las operaciones de socorro, C. de Ville de Goyet y col, Bol of Sanit Panam: 199-215, Septiembre 1976.
- La Epidemiología de los desastres , M.F. Lechat (Traducción) Proc R. Soc. Med. 69 (6) : 421-426, Junio 1976.
- Some Epidemiologic Features of Disasters in Guatemala, Romero et al, Disasters 2 : 39-46, 1978.
- Epidemiology of Communicable Diseases in Disaster Situations (Summary), K.A. Western, Ann Soc. Belg. Med. Trop. 56 : (4-5): 199-200, 1976.
- Non-natural disasters - An Epidemiological Review, Boris Velimirovic, Disasters 4 (2) : 237-246, Pergamon Press Ltd. 1980
- Aspectos Epidemiológicos para la Planeación de la Atención en Casos de Desastre, Dr. John A. Flórez Trujillo, Universidad de Antioquia, Ministerio de Salud - Medellín - Colombia.

- Drugs and Supplies for Disaster Relief, C. de Ville de Goyet, et al, Tropical doctor 6: 168-170, 1976.
- Procedimientos recomendados para embalar y rotular o marcar envíos de artículos de socorro en operaciones internacionales en caso de desastre, reproducido del manual de socorros de la Cruz Roja en caso de desastre, Liga de Sociedades de la Cruz Roja, 1976.
- Lists of Drugs and Equipment for a refugee camp of 10.000 people for a three month period. WHO/UNHCR, Health of refugees, 1981.
- The Guatemala Earthquake: Lessons and priorities for earthquake planning and relief, papers from a symposium held at the Royal Society by the London technical group, London, 14 June 1976, Disasters 1 (2) : 79-112, 1977
- Disaster Planning, K. Bose, et al, The Nursing Journal of Singapore, 19 (1) : 26-33.
- Planning for Emergency Operations, Kurt Lang and Gladys Engel Land, Mass Emergencies 1: 107-117, 1976.
- Planning Health Services for Emergency Situations, L.S. Jiménez, PAHO Bulletin XI (1), 1977.
- Planificación de los servicios de salud en situaciones de emergencia, L.S. Jiménez, Bol. Of. Sanit. Panam. 98-110, febrero 1977.
- El Plan Nacional de Auxilio en caso de desastres y su aplicación en la zona Fronteriza México-Estados Unidos, H.G. López, Bol. Of. Sanit. Panam. : 187-194, Septiembre 1969.
- Plan Nacional de Emergencia (documento básico para su elaboración), Ministerio de Salud, San José Costa Rica, 1976.
- Session Summaries, Natural Hazards Research Applications, Workshop, 20-23 July 1980.
- Plan de Atención Médica para una catástrofe pública, Hospital Universitario de Cartagena, J. Salgado Padrón, P. García Dizeth y J. T.M. Carneiro, presentado al Seminario sobre Plan de Atención Médica y Rol de los Establecimientos de Salud en Situaciones de catástrofes, Cartagena - Colombia, 16-19 Mayo 1978.

- Emergency Plans, New Hanover Memorial Hospital, 1973.
- Plan ADA, Hospital Universitario de Cartagena - Colombia
Diciembre 1980.
- El planeamiento anticipado para hacer frente a emergencias, K.
Kutchins, CEPIS, Febrero 1980.
- Programas Nacionales de Preparativos de Salud para situaciones
de Desastre, países del Convenio Hipólito Unanue, Bogotá - Co-
lombia, 25-27, Noviembre 1980.